

MINUTA REUNIÓN: No. XXV

FECHA : 24 OCTUBRE 2014

HORA DE INICIO: 9:00

HORA CONCLUYE: 11:55 AM

El coordinador de la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur: Dr. Jorge Eduardo Peña Zepeda agradeció la asistencia de los integrantes de la Red. La reunión se realizó en el Instituto Tecnológico de Zacatepec, Morelos.

I.- PASE DE LISTA Y REGISTRO

XXV Sesión Ordinaria de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur ANUIES
24 de octubre del 2014

NO	INSTITUCION	REPRESENTANTE	EMAIL	FIRMA
1	Instituto Tecnológico Superior del Occidente	Juan Carlos Villada Olguin	scvilleda2009@hotmail.com	[Firma]
2	Tec. de Est. Sup. Cuautlémoc	Laura Molina V.	biblioteca@desri.edu.mx	[Firma]
3	Tecnológico de Estudios Superiores de Chilpancingo	Abel Guis Paricio	biblioteca@teschi.edu.mx	[Firma]
4	Banfiat - Ins. Tec. Tehuacan	Basilio Arango Vaquer	basilio.arango.vaquer@banfiat.com.mx	[Firma]
5	CENIDET	MARIO ALFREDO FLORES	marioalfredoflores@cenidet.edu.mx	[Firma]
6	U. Autónoma de Querétaro	Andrés Laguna Parra	andres.laguna@uaq.edu.mx	[Firma]
7	Univ. Autónoma Chapingo	Rosaura Reyes Canchil	rosaura@curtoam.edu.mx	[Firma]
8	Centro de Investigaciones y Desarrollo en Herramientas del Computo	María Magdalena Guzmán Ramos	biblioteca@cidetec.com.mx	[Firma]
9	CIDETEC	Thelma María González López	centroinfoteclog.mx	[Firma]
10	Universidad Politécnica Ficc - Morelos	Jaime P. Ruiz García	aruiz@upficc.mx	[Firma]
11	UNITEC - Universidad Tecnológica de Querétaro	María Concepción Juárez Padilla	mariaconcepcionjuarez@unitec.edu.mx	[Firma]
12	Universidad Autónoma Chapingo	Patricia Mendoza Telame	mendoza@chapingo.edu.mx	[Firma]
13	Universidad Autónoma de Guerrero	Ana Lilia Leyva Sotelo	lesana1977@gmail.com	[Firma]
14	Universidad La Salle	Ma. Concepción Mendoza	mendoza@lasalle.edu.mx	[Firma]
15	Universidad Autónoma Chapingo	José Luis Rivera Quirana	jrivera@chapingo.edu.mx	[Firma]
16	Instituto Tecnológico de Acapulco	José Luis Sotelo Jiménez	jsotelo@itacapulco.edu.mx	[Firma]
17	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	Graciela Hernández	graciela.hernandez@buap.mx	[Firma]
18	Universidad de las Américas Puebla	José David Hernández	jdavid.hernandez@uap.mx	[Firma]
19	ITESM campus Cuernavaca	Ofelia Antuña Rivera	ofelia.antonae@itesm.mx	[Firma]
20	Sesunqui Isabel Vega Flores	Sesunqui Vega Flores	sesunqui.vf@hotmail.com	[Firma]
21	Humberto Enciso Arrieto	Humberto Enciso Arrieto	humberto.enciso@yates.com	[Firma]
22	Instituto Tecnológico de Querétaro	Gustavo Escobar Juárez	gustavoescobar@itq.edu.mx	[Firma]
23	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS	Antonio J. González Muñoz	angonz@uaem.mx	[Firma]
24	Colegio de Postgraduados	Hector Vázquez	hgvazq@colpos.mx	[Firma]
25	Tecnológica de Estudios Superiores de Cuernavaca	Miguel Ángel Herrera	encubertamientos@hotmail.com	[Firma]
26	Universidad Tecnológica Emiliano Zapata del Estado de Morelos	Claudia Escobar	claudiaescobar@utez.edu.mx	[Firma]
27	Instituto Tecnológico Zacatepec	Eleaél Lugo Zorister	eleael204@hotmail.com	[Firma]
28	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	Jorge Peña Zepeda	jpena@uah.edu.mx	[Firma]
29	UT - Tula Tepeji	L.c. Ma. Guadalupe Martínez Cruz	mmartinez@uttt.edu.mx	[Firma]
30				

II.- VERIFICACION DE QUORUM

Se conto con la asistencia de 28 instituciones miembros de la red.
Se asistieron 2 instituciones en calidad de invitadas.

- 1.- Tecnológico de Monterrey Campus Cuernavaca.
- 2.- CIDETEC.S.C. Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico en cómputo.

III.- APROBACION DE LA ORDEN DEL DIA

1. Pase de Lista. LIC. GUADALUPE MARTÍNEZ.
2. Verificación de Quorum.
3. Aprobación del orden del día.
4. Lectura de la minuta anterior.
5. Integración de Comisiones.
6. Informe de la comisión Recursos Humanos. LIC. PATRICIA MENDOZA PALOMEQUE.
7. Informe de la comisión de Normatividad, Resultados del diagnóstico de Evaluación de las Instituciones REBICS. MTRA. GLORIA ALEJANDRA JIMÉNEZ DELGADILLO.
8. Presentación de la página web. MTRO. JORGE E. PEÑA ZEPEDA.
9. Sede Reuniones ordinales REBICS para 2015.
Febrero Instituto Tecnológico de Querétaro.
Junio Universidad Autónoma del Estado de México
Octubre V Encuentro de Bibliotecarios, determinar sede
10. Sede y fecha del V Encuentro 2015.
11. Asuntos Generales.

Aprobada por unanimidad.

IV.- LECTURA DE LA MINUTA ANTERIOR.

Se aprueba la minuta anterior de la sección XXIV realiza en la UAEH con la aprobación de los integrantes de la Red

V.- INTEGRACION DE COMISIONES

Se propone la conformación de las comisiones:

1.- Comisión de Fomento a la lectura.

- **Tecnológico de Chimalhuacán** Presidente
- **Tecnologica de Chapingo** Secretario
- Autónoma del Tecnologica de Morelos
- Tecnologica de Pachuca
- Tecnológico de Monterrey Campus Cuernavaca
- Tecnológico de Acapulco
- Tecnológico de Zacatepec
- Instituto Superior Oriente del Estado de Hidalgo.

2.- Comisión de Vinculación.

1. Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo **Presidente**
2. Universidad la Salle **Secretario**
3. CIDETEQ.S.A

En relación a las otras comisiones:

- 1.- **Comisión de Recursos Humanos:** Los integrantes quedan igual.
- 2.- **Comisión de Encuentros Bibliotecarios:** Los integrantes quedan igual
- 3.- **Comisión de Difusión:** Los integrantes quedan igual.
- 4.- **Comisión de bases de datos:**

El Tecnológico de Pachuca. Representado por Sesangari Vaca Flores. Solicita dar a su institución de baja de la comisión antes mencionada.

El coordinador de la Red propone que se elimine la comisión de Gestión para la Cooperación para que se fusione con la comisión de Vinculación.

La propuesta aprobada por mayoría de los asistentes a la reunión.

VI.-INFORME DE LA COMISION RECURSOS HUMANOS

La Mtra. Patricia Mendoza Palomeque rindió su informe de trabajo.

Se ingresaron 5 cursos a la plataforma.

1. Introducción a los Servicios Bibliotecarios en las Instituciones de Educación Superior
 2. Servicios al Público en las Instituciones de Educación Superior.
 3. Catalogación Descriptiva
 4. Introducción básica al sistema de clasificación LC
 5. Introducción básica al sistema de clasificación Dewey.
- Se inscribieron 244 personas de las diferentes instituciones.
 - Concluyeron satisfactoriamente 122 alumnos de los diferentes planteles.
 - Cabe hacer mención que la capacitación se está llevando de manera virtual.
 - Se presento el Plan de trabajo 2015.

- Se propone que los cursos de capacitación sean en los meses de Mayo y Septiembre.
- Como aportación Implementar manual de uso de la plataforma.
- Está evaluando los temas que se abordaran el próximo año.

VII.- INFORME DE LA COMISION DE NORMATIVIDAD, RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO DE EVALUACION DE LAS INSTITUCIONES REBICS.

Como es de conocimiento se envió el cuestionario de diagnostico de bibliotecas, se observo que las instituciones no cumplieron en subir la información a la plataforma.

Con la finalidad de resguardar la información se creara una plataforma que brinde seguridad a la información vertida para realizar el diagnostico correspondiente.

Se efectuó la presentación general de la información de las instituciones que cumplieron con el compromiso;

Se comprometen los integrantes de la red a subir la información para que la comisión de normatividad concrete el plan de trabajo.

Comisión de normatividad la integran:

- 1.- Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo.
- 2.- Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.
- 3.- Universidad del Estado de México. Antonio J. Gonzalez Muñoz.

VIII.- PRESENTACION DE LA PAG WEB.

El Coordinador de la Red realizo la presentación de la Pagina web de la Recibs a los integrantes, con la invitación a que si tiene alguna observación y/o propuesta de mejora se acerquen con para trabajar en conjunto.

IX.- SEDE REUNIONES ORDINARIAS REBICS 2015

Febrero: Instituto Tecnológico de Querétaro

Octubre: Universidad Autónoma del Estado de México.

X.- SEDE Y FECHA DEL V ENCUENTRO BIBLIOTECARIO 2015

Instituciones que se proponen para ser Sede.

Universidad Politécnica de Francisco I. Madero. El en marco de su X aniversario propone en el mes de agosto. Matricula 2000 aproximadamente.

Benemérita Universidad Autónoma de Puebla. La BUAP propone julio agosto. En sus Jornadas de Bibliotecarios.

Se realizo votación Abierta para determinar la Sede del V Encuentro.

UPFIM: 17 Votos

BUAP: 10 Votos

XI.- ASUNTOS GENERALES

I.- Como parte de los apoyos brindados se invito a los proveedores a realizar una presentación a los representantes de la Red.

1.- Springer: Dio a conocer como se conforma su colección de recursos digitales.

2.- Películas Mel. S.A: Programas de Capacitación en video.

3.- Gale Virtual Reference Library (GVRL). Presento las siguientes bases de datos sobre mercados emergentes, propone hacer el traje la medida de acuerdo a sus necesidades de los PE de las instituciones.

4.- Difusión Científica: realizo la presentación de bases de datos. Pone a disposición la prueba de los recursos digitales por 30 días a las instituciones interesadas.

II.- Jornadas de Biblioteconomía 5, 6 ,7 y 8 mayo en la UAEH.

III.- La Mtra. Asuncion invita a los integrantes de la Red a la Comida de fin de año el 6 de Diciembre en la Salle (compartir con los bibliotecarios) costo de boleto es de \$400 pesos. Aproximadamente.

IV.- Feria de Fil para que asistan y participen.

V.- Se realizo la donación de la empresa de Cengale gestión por la Mtra. Asuncion Mendoza. Se compromete enviar la invitación para recibir donación para el 2014. Con el compromiso de responder a la brevedad.

ACUERDOS GENERALES

- 1.- La secretaria de la red se compromete a enviar la minuta de la reunión al coordinador el lunes 27 de octubre.
- 2.- El coordinador de la red se compromete a enviar la minuta el martes 28 de octubre a los integrantes de la red.
- 3.- El coordinador de la red solicito a los integrantes de la red trabajen por comisiones para entregar el Plan de trabajo 2015 mismo que envían el 29 de octubre antes de las 15:00 pm mismo que integraran el **Plan de trabajo de la Red** para el 2015.
- 4.- La secretaria de la Red, enviara el Formato de Evaluación de las Redes Regionales de la ANUIES, el 27 de octubre a los representantes de las instituciones. Con el compromiso de los integrantes lo regresen contestado; el 29 de octubre del año en curso antes de la 15:00 pm.

OTROS COMENTARIOS

- La representante de la BUAP propone la especificar por escrito las funciones de cada comisión.
- El representante de UTQ propone la creación de organigrama de la red.
- La representante de la Salle; propone crear un plan de trabajo que permita evaluar el plan de trabajo de la red y de las comisiones.
-
- El coordinador propone que en la reunión que se realizara en el mes de Febrero retomar la propuesta de la creación de un plan de trabajo.
- La representante de la Salle propone una revisión de la misión y visión así como los objetivos de la Red.